Tema: Realizar seguimiento a equipos técnicos de la Subdirección de Acciones Colectivas

Dependencia (Dirección / Oficina)	Proceso
Subdirección de Acciones Colectivas	Gestión en salud pública

<table>
<tr><td>Objetivo</td><td colspan="4">Fecha: 07/11/2023</td></tr>
<tr><td rowspan="7">Realizar seguimiento a equipos técnicos de la Subdirección de Acciones Colectivas</td><td rowspan="2">Tipo de reunión</td><td colspan="3">Asistencia Técnica:
Asesoría ( ) Capacitación ( )
Orientación (x) Acompañamiento (x)</td></tr>
<tr><td colspan="3">Otro ( ) _____</td></tr>
<tr><td>Modalidad:</td><td>Presencial ( )</td><td>Virtual (x)</td><td>Mixta ( )</td></tr>
<tr><td colspan="4">Lugar: plataforma TEAMS</td></tr>
<tr><td colspan="4">Hora Inicio: 11:00 am Hora Fin: 1:00 pm</td></tr>
<tr><td colspan="4">Notas por: Griselly Franco Polo</td></tr>
<tr><td colspan="4">Próxima Reunión: 14-11-2023</td></tr>
<tr><td colspan="4">Quien cita: Subdirección de Acciones Colectivas</td></tr>
</table>

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

La subdirectora de acciones colectivas Marcela Martínez da la bienvenida al espacio y se inicia la presentación por cada uno de los referentes de entornos y temas transversales, informando la ejecución de las actividades de la semana del 30 de octubre al 3 de noviembre 2023 y la programación del 7 al 10 de noviembre 2023:

1. Seguimiento a compromisos de la reunión anterior

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA	SEGUIMIENTO
Incluir en la presentación las actividades adicionales a lo proyectado	Todos	Próxima reunión	CUMPLIDO
Avanzar en la elaboración y consolidación del informe decierre y empalme con la nueva administración	Todos	Inmediato	EN PROCESO
Realizar reunión para revisar seguimiento a persona natural en el marco de apoyo a la supervisión que ejerce Janeth Corzo a los perfiles técnicos de PAI, entre grupo PAI y Canalizaciones (RIAS)	Diana Ayala Janneth Corzo Marcela Martínez	31 -10-2023 7 am	CUMPLIDO
Hablar con la Doctora Gabriela Delgado para la toma demuestras de COVID-19	Marcela Martínez	Inmediato	CUMPLIDO

2. Equipo Lideres de subredes– Presenta: FRANCY VALBUENA

Ejecución del del 30 de octubre al 3 de noviembre 2023

PROGRAMADO	RESULTADOS	COMPROMISOS
Se participó en reunión semanal de seguimiento equipo SAC	Socialización de avances del proceso	NA
Se realizó revisión y realimentación de informe parcial de supervisión de septiembre de las cuatro Subredes	Se cumplió con lo programado	NA
Se participó en la reunión de socialización Sistema de Gestión de Calidad – SGC, para alistamiento de auditoría control interno	Se cumplió con lo programado	Continuar participando en los espacios convocados
Se participó en la reunión de revisión de la Guía de Gestión Documental, para alistamiento de auditoría control interno	Se cumplió con lo programado	NA
Se participó en reunión del equipo técnico de líderes de subred, para revisión de estructura de informe de gestión de la Subdirección de Acciones Colectivas 2020 - 2023	Se cumplió con lo programado	Realizar los aportes correspondientes frente a la ejecución de los Convenios GSP – PSPIC y otros jurídicos
Primera revisión y ajuste documento modificatorio para la adición N°, 1, prórroga N°. 1 y modificatorio N°. 1 a los Convenios GSP – PSPIC, con base en las observaciones de contratación.	Se cumplió con lo programado	Continuar los ajustes al documento

PROGRAMADO	RESULTADOS	COMPROMISOS
Se tramitó resolución de entrega de equipos móviles y kits, la cual se encuentra en proceso de firmas, para entrega definitiva a las Subredes	Se cumplió con lo programado	Finalizar trámite con las Subredes
Elaboración y remisión a las subredes del acta de validación de solicitud de reprogramación y redistribución de metas de octubre.	Se cumplió con lo programado	Adelantar proceso de firmas con referentes técnicos y supervisores del convenio
Se consolidó componente técnico de informes trimestrales de julio a septiembre/23, de las cuatro subredes	Se cumplió con lo programado	Está pendiente envió de (Hogar, Institucional , Canalizaciones, Ruralidad (hogar y PAI)
Participación en la socialización de hallazgos acorde convocatoria del equipo de apoyo a la supervisión	Se cumplió con lo programado	NA
Se realizó mesa de trabajo con referentes técnicos de entornos cuidadores y equipo IEC de la SDS, para revisión de avance y pendientes de conceptos técnicos de piezas comunicativas, en el marco de los solicitado en el anexo 8 – insumos, del Convenio GSP - PSPIC	Se cumplió con lo programado	Socializar resultados en mesa de supervisión
Revisión y aprobación de oficios por AGILSALUD	Oficios aprobados acorde a información remitida por cada subdirección	Continuar con la revisión y realimentación de oficios

Programado del 7 al 10 de noviembre 2023

- ✓ Continuar con el ejercicio de ajuste documentos modificatorios de la adición para las cuatro subredes,

acorde a la realimentación realizada por contratación

- ✓ Participar en la reunión seguimiento contrapartida convenio actual con las Subredes
- ✓ Participar en Mesa de Supervisión
- ✓ Participar en las mesas de trabajo con la Subredes, para revisión de los recursos de adición del Convenio GSP - PSPIC
- ✓ Participar en Comité Técnico Operativo del Convenio GSP - PSPIC
- ✓ Consolidación y envió matriz de realimentación informe trimestral julio-septiembre a las Subredes.
- ✓ Continuar con la revisión de oficios en Agilsalud acorde a requerimientos

3. Canalizaciones – Presenta JANNETH CORZO

Ejecución del del 30 de octubre al 3 de noviembre 2023

FECHA	ACTIVIDAD	Programado	Ejecutado	Resultado
30/10/2023	Reunión seguimiento equipos técnicos SAC	1	1	100% Ejecución
30/10/2023	REVISIÓN FICHA TÉCNICA PORTAFOLIO SECTORIAL	1	1	100% Ejecución
30/10/2023	Boletín entornos acciones clave VIH - meta distrital	0	1	100% Ejecución
30/10/2023	Implementación prueba piloto Capital Salud	0	1	100% Ejecución
30/10/2023	Articulación anexo migrantes situación no regular y lineamientos proyectos FDL	1	1	100% Ejecución
30/10/2023	Retroalimentacion Informe Trimestral	1	0	0% Ejecución
30/10/2023	Estadisticas de resultados de apropiacion conceptual	1	1	100% Ejecución
31/10/2023	Socialización resultados de evaluacion adherencia apropiacion conceptual SISS	1	1	100% Ejecución
31/10/2023	Proceso Canalizaciones Policía Nacional	1	1	100% Ejecución
31/10/2023	Proceso Canalizaciones FAMISANAR	1	1	100% Ejecución
31/10/2023	Socialización resultados de evaluación adherencia apropiación conceptual SISS	1	1	100% Ejecución
1/11/2023	EQUIPO IMPLEMENTACIÓN, ACTIVACIÓN RUTAS Y CANALIZACIONES	1	0	100% Ejecución
1/11/2023	Apoyo a la supervision Octubre 2023	1	1	100% Ejecución
2/11/2023	AT Aliansalud	1	1	100% Ejecución
2/11/2023	Mesa de Entrenamiento en Implementación de la Ruta para población Materno - Peri	1	1	100% Ejecución
2/11/2023	Socialización hallazgos Canalizaciones Equipo de seguimiento	1	1	100% Ejecución
2/11/2023	Reprogramado apoyo a supervisión	0	1	100% Ejecución
3/11/2023	Actas y soportes	1	0	0% Ejecución
3/11/2023	Presentacion en ppt para Equipo consultor. Evaluación MTS.	0	1	100% Ejecución
3/11/2023	Revision SIRC - Interna. EV MTS	0	1	100% Ejecución
3/11/2023	Revisión BD SIRC - Equipo consultor. Evaluación MTS.	0	1	100% Ejecución
3/11/2023	Revision de Ajustes informes, envio de informes aprobados	0	1	100% Ejecución
4/11/2023	Revision de Ajustes informes devueltos, nuevo envio de informes aprobados	0	1	100% Ejecución

Adicional a lo anterior se realizó acciones no programadas

- Revisión y respuesta correo
- Respuesta solicitudes verbales por Wasap o vía telefónica
- Actas de las reuniones y asistencias técnicas que se organizó,
- Gestión para respuesta a requerimientos estadísticos del procedimiento de canalizaciones.
- Actualización de aplicativo asistencias técnicas subiendo las respectivas actas y diligenciando la ejecución.

Programado del 7 al 10 de noviembre 2023

FECHA	ACTIVIDAD	Programado	Ejecutado	Resultado
7/11/2023	Actas de asistencias Tecnicas	1	1	100% Ejecución
7/11/2023	Reunión seguimiento equipos técnicos SAC	1		
7/11/2023	AT Magisterio	1		
7/11/2023	Reprogramado Retroalimentacion Informe Trimestral	1		
8/11/2023	Revisión metas y recursos adición Convenios GSP - PSPIC	1		
8/11/2023	Mesa de trabajo equipo RPMS en el marco del MAITE SSSP	1		
8/11/2023	Reunión seguimiento productos perfil	1		
9/11/2023	Mesa interdependencia RIA PMS	1		
9/11/2023	AT Canalizaciones Ferrocarriles	1		
9/11/2023	Mesa de Coordinación Evento 24/11/2023 - RIAS Enfermedades Huérfanas	1		

Adicional a lo anterior se realizó acciones no programadas

- Revisión y respuesta correo
- Respuesta solicitudes verbales por Wasap o vía telefónica
- Actas de las reuniones y asistencias técnicas que se realizó,
- Gestión para respuesta a requerimientos estadísticos del procedimiento de canalizaciones.
- Actualización de aplicativo asistencias técnicas subiendo las respectivas actas y diligenciando la ejecución.

Janeth Corzo refiere que hay debilidad en los equipos del PSPIC en el conocimiento de la ficha técnica de canalizaciones lo cual repercute en reprocesos y líneas técnicas por fuera de la ficha técnica ya que en la evaluación se evidencia que su referente de canalizaciones es el documento técnico y no la ficha de canalizaciones.

La doctora Marcela Martínez Contreras solicita la realimentación de informe trimestral para el día de hoy, que ya lo tienes ahí programado

4. Ruta de promoción y mantenimiento – presenta KAREN MICHEL ALVAREZ

Ejecución del del 30 de octubre al 3 de noviembre 2023

PROGRAMADO	RESULTADOS	COMPROMISOS
Reunión con referentes de la Ruta Materno Perinatal para organizar asistencia técnica a profesionales de las SISS	Se cumplió con el compromiso.	Ninguno
Curso online gratuito de promoción de la salud, el cual es dado por la Organización Panamericana de la Salud.	Realizaron apertura del curso	Enviar por correo el link para iniciar curso virtual.
Reunión sistema de gestión de calidad – SGC para el proceso de Gestión en Salud Publica	Alistamiento para auditoría interna	Revisar información documental de cada proceso.
Revisión de las actividades y productos de salud pública con los códigos CUPS	Reunión conjunta con la profesional Ana Sofia Alonso y Liliana Alvarez para revisión de actividades en el marco de la RPMS.	Revisar tecnologías de la Res. 3280 del 2018 y productos de salud pública con los códigos CUPS en el marco de la Res. 2775 de 2022 del MSPS (Se establece la Clasificación Única de Procedimientos en Salud – CUPS)
Reunión Acciones promocionales y preventivas en población universitaria SDS/ASCUN	Presentaron avances de la encuesta y procedimiento de caracterización; se adelantó el piloto en el componente institucional de las diferentes universidades	Ninguno

PROGRAMADO	RESULTADOS	COMPROMISOS
Mesa Entrenamiento en el marco de la Ruta para población Materno-Perinatal	Participación de 60 personas donde se realizó taller dinámico en conjunto con la Dirección de Provisión y servicios, Determinantes y el proceso de Canalizaciones.	Tomar en consideración lo socializado e incorporarlo a las acciones desarrolladas con relación a la implementación de las RIAS.
Reunión de Socialización hallazgos del proceso de Canalizaciones y Activación de RIAS	Se socializaron los hallazgos y avances que se evidenciaron en el proceso de Canalizaciones y activación de RIAS	Tomar en consideración lo socializado por la profesional Janneth Corzo y envió del acta para validación.

Programado del 7 al 10 de noviembre 2023

FECHA	PROGRAMADO
07/11/2023	Revisión de las actividades y productos de salud pública con los códigos CUPS
08/11/2023	Mesa de trabajo equipo RPMS en el marco del MAITE SSSP
9/11/2023	Mesa interdependencia RIA PMS
09/11/2023	Mesa de coordinación al evento de cierre de la vigencia 2023, de las Rutas Integrales de Atención en Salud para población con riesgo o presencia de Enfermedades Huérfanas y de Trastornos Degenerativos, Neuropatías y Autoinmunes (24/11/2023)
10/11/2023	Trabajar en aportes del proceso de implementación de RIAS para el Informe de Gestion SAC 2020 - 2023

La doctora Marcela Martínez Contreras solicita empezar mostrar cuáles son los avances que hoy se tienen con los diferentes actores en los que efectivamente se sigue posicionando ese tema.

5. GESI – Presenta CAROLINA SANTANDER

Ejecución del del 30 de octubre al 3 de noviembre 2023

PROGRAMADO	RESULTADOS	COMPROMISOS
Entrega Salida de Información Ruralidad – Entornos	Cumplido	No aplica
Entrega Salida de Información infancia, gestantes y puérperas Enero a Septiembre 2023 – Entorno Cuidador Hogar	Cumplido	No aplica
Entrega Salida de Información familias caracterizadas III Trimestre de 2023 – Entorno Cuidador Hogar	Cumplido	No aplica
Envío del resultado de la validación de bases de VSA con tiempo estimado de entrega por parte de las Subredes	Cumplido	No aplica
Entrega salida de bases del Entorno Cuidador Hogar – Saludata – Mesa de Trabajo	Cumplido	No aplica
Ajuste entrega base Entorno Cuidador Educativo – Saludata estructura solicitada	Cumplido	Reunión Saludata entrega información nuevo aplicativo
Entrega de información de Talento Humano Año 2022 – Corte Septiembre de 2023	Cumplido	No aplica
Entrega de la información de población Migrante para cargue en aplicativo de indicadores	Cumplido	No aplica
Entrega salida de información: base de Plan de Cuidado Familiar por Zona y Pertenencia étnica	Cumplido	No aplica
Salida de información de SISCO - VIH	Cumplido	No aplica
Entrega Entorno Cuidador Laboral –SISMA Mujer	Cumplido	No aplica
Entrega información AGATA – Entorno Cuidador Laboral	Cumplido	No aplica

PROGRAMADO	RESULTADOS	COMPROMISOS
Envío retroalimentación calidad del dato Entorno Cuidador Hogar – Individuos repetidos canalizados Marzo a Septiembre de 2023	Cumplido	Ajustes GESI y Referentes del Entorno
Se participó en reunión seguimiento implementación Nuevo Aplicativo Línea Atención en Casa	Cumplido	Entrega de bases GESI a más tardar el 10 de noviembre de 2023
Se convocó y participó en reunión Canalizaciones Propuesta Infografía VIH	Cumplido	Entrega base Canalizaciones
Se participó en reunión Entorno Cuidador Educativo – Validación de Calidad Base de datos Ficha Mascota Verde	Cumplido	Envío a las Subredes para ajustes de los hallazgos de calidad
Se convocó y participó en Reunión Entorno Cuidador Hogar – Validación de calidad Base de datos Ficha CSA – Vivienda Saludable	Cumplido	Envío a las Subredes para ajustes de los hallazgos de calidad
Se participó en las reuniones del Sistema de Gestión de Calidad especifica para el Equipo GESI y General SAC	Cumplido	No aplica
Se participó en reunión Base SIRC – Saludata - GESI	Cumplido	No aplica
Se participó en reunión con la Subdirectora de Acciones Colectivas y los responsables Planes Locales de Cuidado III Trimestre de 2023	Cumplido	Sugerencias para el análisis de los resultados
Se participó en reunión socialización de hallazgos Equipo de Apoyo a la Supervisión	Cumplido	No aplica
Se participó en reunión Entorno Cuidador Institucional – Claridades Subredes – Cambios en GESI	Cumplido	Pendiente oficio, implementación cambios en el aplicativo
Se participó en reunión Entorno Cuidador Laboral – Fortalecimiento Análisis (Blog indicadores de Saludata e Infografía)	Cumplido	No aplica
Se participó en las reunión de revisión de Cuentas de cobro de los Tecnólogos	Cumplido	No aplica
Se participó y convocó a reunión Equipo GESI Indicador Entorno Cuidador Laboral	Cumplido	Validación del Indicador
Se participo en reunión GESI – Referente Entorno Cuidador Laboral	Cumplido	Requerimiento para nuevo versionamiento de acuerdo a solicitud de la Referente
Avances en documentos bases de datos GESIForm (160)	En proceso	Terminar el ejercicio el 10 de Noviembre de 2023
Avances en configuración nuevos servidores	En Proceso	20 de Noviembre de 2023 terminación
Ajuste regla de negocio Ficha Caldas – Entorno Cuidador Comunitario	Cumplido	No aplica
Apertura Aplicativo Indicadores mes de Noviembre de 2023	Cumplido	No aplica
Apertura y cierre aplicativo Talento Humano Junio, Julio y Octubre 2023	Cumplido	No aplica
Gestión de usuarios de Subred - GESIForm	Cumplido	No aplica
Código Institucional – incluir Aplicativo	Cumplido	No aplica
Avance en la consolidación de la información de la RPM – Comunitario - Institucional	En proceso	Entrega a más tardar el 10 de noviembre de 2023
Validación búsqueda de ciudadanos intervenidos en los Entornos Cuidadores	Cumplido	No aplica
Atención solicitudes ajustes en el Aplicativo de Talento Humano, Portal Educativo y GESIForm	Cumplido	No aplica
Validación Talento Humano (base) descarga Subredes	En proceso	10 de Noviembre de 2023
Bases para Indicadores del Entorno Cuidador Educativo	Cumplido	No aplica

Programado del 7 al 10 de noviembre 2023

FECHA	PROGRAMADO
7/11/2023	Reunión seguimiento aplicativo Línea de Atención en Casa
7/11/2023	Reunión GESI – Propuesta Empalmen – Validación información por Entorno
7/11/2023	Entrega de la propuesta información de GESI para Empalme
8/11/2023	Revisión metas y recursos Convenio GSP – PSPIC
08/11/2023	Entrega de bases de Laboral a la Referente para análisis del Entorno
8/11/2023	**Articulación Infografía VIH: Lyda de Determinantes – Entorno Cuidador Hogar**
8/11/2023	Revisión y cruce SIRC – SISCO
8/11/2023	Reunión Planes Locales de Cuidado – Coordinaciones Locales de Territorio
8/11/2023	Reunión Metas y recursos adición Convenios GSP -PSPIC
8/11/2023	Data GESI aplicativos 2022 Entorno Escolar colegios, jardines, higiene de manos y autocuidado
8/11/2023	Revisión Base Línea Atención en Casa – Evaluación MTS
9/11/2023	**Descarga bases Institucional, Comunitario y Laboral (15 envío Laboral), (14 envío Comunitario), (16 envío institucional), (17 envío hogar), (21 envío educativo)**
10/11/2023	Entrega de información de la RMP
10/11/2023	Entrega de Bases de Familias del Portal Educativo
10/11/2023	Avance Configuración nuevos servidores GESI
Pendiente	Validación reunión Saludata – Hogar, Educativo y Laboral

La doctora Marcela Martínez Contreras, refiere que el tema de GESI y aplicativos es algo que debe quedar alineado, calibrado y organizado, en el marco del empalme y la entrega. Desde la Subdirección vamos a entregar el informe en Word, una presentación y documento en Excel en el cual por cada pestaña se relacionen cada uno de los indicadores que hacen parte de la subdirección: primera hoja indicadores del plan de cuidado que aportamos como línea operativa entornos cuidadores. Segunda hoja indicadores trazadores del modelo. Tercera hoja indicadores de gestión del plan de salud público de intervenciones colectivas por entorno cuidador y tema transversal, que incluya graficas que permitan ser modificadas a partir de la actualización de los datos.

6. PAI – Presenta DIANA AYALA

Programa Ampliado de Inmunizaciones – PAI
30 Octubre al 3 de Noviembre

PROGRAMADO	RESULTADOS	COMPROMISOS
Conciliación: Cierre 2021 (2 NIT – 4 sedes) y 2022 (4 NIT 6 sedes) – **Cierre Lorena Vejarano**	Pendiente	Seguimiento para cierre
Reuniones de avance en proyecto de interoperabilidad de los aplicativos PAI (SDS/MSPS) - Reunión TICS	Cumplido	
Preparación Jornada de vacunación 18 de Noviembre - Centros Comerciales	**Cumplido**	**Continua planeación**
Desarrollo de Jornadas de vacunación de 20 instituciones educativas priorizadas con vacunación VPH	Cumplido	17 ejecutados pendientes 3
ECV – VSP – PAI - 2023	Cumplido	En ejecución Suba – San Cristóbal- Tunjuelito- Ciudad Bolívar – Bosa y Kennedy
Salir a producción nuevas funcionalidades aplicativo PAI	Pendiente	Pruebas por realizar para salir a producción
Realización de Oficios seguimiento a aseguradoras mensual	Cumplido	
Legalización informe parcial de supervisión compra de vacuna	Cumplido	
Se hace recepción de 50.000 dosis de compra de vacuna Neumococo 23	Cumplido	
Fortalecimiento de capacidades SDIS – Fray Bartolomé.	Cumplido	
Asistencia técnica centros de acopio Subred Sur y Compensar	Pendiente	Se reprogramaron para esta semana
Socialización aplicativos PAI 2.0 de Secretaría Distrital de Salud y de Ministerio de Salud y usuarios de consulta – An	Pendiente	9 noviembre
Socialización Hallazgos – Equipo de apoyo a la supervisión	Cumplido	

teams.microsoft.com está compartiendo tu pantalla. Dejar de compartir Ocultar

Programa Ampliado de Inmunizaciones – PAI
7 al 10 de Noviembre

- Preparación Jornada de vacunación 18 de Noviembre - Centros Comerciales
- Reuniones de avance en proyecto de interoperabilidad de los aplicativos PAI (SDS/MSPS) - Ajustes del Aplicativo PAI – despliegue nuevas funcionalidades - Reunión OPS – MSPS – SDS presentación avance proyecto -
- Conciliación: Cierre 2021 (2 NIT – 4 sedes) y 2022 (4 NIT 6 sedes) - Neuro médica - HERSQ
- Mesa de trabajo con MSPS – Actualización sedes, códigos de habilitación.
- Semana de inicio de revisó de informes mensuales subredes y EAPB Compensar – Seguimiento Matriz 7830 – Envío primer informe el día 10 de noviembre
- Tercer comité técnico Convenio Marco 001_2023 – Tripartita
- Pendiente entrega de vacua MSPS – tres meses



La doctora Marcela Martínez Contreras, refiere que, de vacunación, en este momento hay actividades estratégicas que debe moverse y que debe dejarse ejecutadas esta semana y es la organización de la rueda de prensa que se tiene para el para la jornada de vacunación del 18 de noviembre y eso implica, hacer todo el plan de trabajo para que las cosas se den, a más tardar la Mesa el martes o miércoles, como lo habíamos hablado en la reunión anterior, también hacer seguimiento. De igual forma solicita gestionar la respuesta a Supersalud con provisión de servicios y realimentación del informe trimestral que PAI también está pendiente por entregar, para que eso quede hoy.

7. Avances liquidaciones convenios GSP-PSPIC - Equipo de apoyo a la supervisión -presenta Claudia Acosta

Seguimiento Contratos/Convenios 1 de julio 2021 a 31 de octubre 2021GSP-PSPIC			
Subred	**Convenios**	**Observaciones SDS**	**Memorando enviado a financiera para liberación de saldos a favor de FFDS**
Centro Oriente	**2629343-2021**	**Convenio liquidado** acta de liquidación publicado en el SECOP II - fecha 24 de noviembre de 2022	**Se realizó liberación de saldos** a través del acta de cancelación y/o anulación de reservas presupuestales No 10 Vigencia Fiscal _31/12/2022
Sur Occidente	**2629053-2021**	**Convenio Liquidado**_acta de liquidación publicado en el SECOP II fecha 13 de Diciembre de 2022	**Se realizó liberación de saldos** a través del acta de cancelación y/o anulación de Reservas presupuestales No 10 Vigencia Fiscal _31/12/2022
Sur	**2629050-2021**	2023_10_18_Continua acta liquidación para aprobación en **Subsecretaria Corporativa**.	
Norte	**2629824-2021**	2023_10_31_Acta liquidación para validación del jurídico del despacho y posterior firma del **Ordenador del Gasto**. Acta validada por la subred.	

Claudia Hasbleidi Acosta Ríos refiere que Sur va a cumplir un mes y no sale de corporativa, por lo cual solicita

apoyo de los supervisores en poder gestionar con las diferentes áreas para el logro de consecución de firmas y así lograr entregar antes del 24 de noviembre a la dirección financiera para la solicitud de liberación de saldos. El acta de liquidación de la Subred Norte esta está para validación del jurídico del despacho y posterior firma del ordenador del gasto, y de allí recojamos firma del gerente y podamos solicitar liberación de saldos.

Seguimiento Contratos/Convenios 1 noviembre 2021 a junio 20 de 2022		
Subred	**Convenios**	**Observaciones SDS**
Centro Oriente	**2986111-2021**	2023_10_26_Acta liquidación firmada por el **Ordenador del Gasto** y Gerente de la Subred. Memorando de solicitud liberación de saldos radicado el 27/10/2023 a la Dirección Financiera.
Sur Occidente	**2985808-2021**	2023_10_26_Acta liquidación para validación del jurídico del despacho y posterior firma del **Ordenador del Gasto**.
Sur	**2986207-2021**	2023_10_26_Acta liquidación firmada por el **Ordenador del Gasto** y Gerente de la Subred. Memorando de solicitud liberación de saldos radicado el 27/10/2023 a la Dirección Financiera.
Norte	**2985809-2021**	2023_10_31_Acta liquidación para validación del jurídico del despacho y posterior firma del **Ordenador del Gasto**.

Claudia Hasbleidi Acosta Ríos realizó un acercamiento a la dirección financiera quienes informan que hasta el 24 de noviembre reciben actas de liquidación para poder hacer liberación de saldos en el presente año, por esto es importante lograr que se firmen las actas de las subredes Sur Occidente y Norte.

Seguimiento Contratos/Convenios 21 junio 2022 a septiembre 08 de 2022		
Subred	**Convenios**	**Observaciones SDS**
Centro Oriente	**3746189-2022**	2023_10_31_Acta liquidación para validación del jurídico del despacho y posterior firma del **Ordenador del Gasto**.
Sur Occidente	**3745884-2022**	2023_10_23_Continua acta liquidación para aprobación en **Subsecretaria Corporativa**.
Sur	**3745851-2022**	2023_10_26_Acta liquidación firmada por el **Ordenador del Gasto** y Gerente de la Subred. Memorando de solicitud liberación de saldos radicado el 27/10/2023 a la Dirección Financiera.
Norte	**3746169-2022**	2023_10_26_Acta liquidación firmada por el **Ordenador del Gasto** y Gerente de la Subred. Memorando de solicitud liberación de saldos radicado el 27/10/2023 a la Dirección Financiera.

Seguimiento Contratos/Convenios 9 de Septiembre 2022 a 26 de marzo 2023		
Subred	**Convenios**	**Observaciones SDS**
Centro oriente	**3998840-2022**	2023_10_25_ Se recibe estados de cuenta 2023-10-30_ Radicación de solicitud de liquidación a **Subdirección de contratación.** Se asigna abogado para la revisión jurídica tiempo estimado para validación del 09/11/2023. Pendiente iniciar revisión de costos.
Sur Occidente	**3998637_2022**	2023_10_31_Continua acta liquidación para aprobación en **Dirección Administrativa.**
Sur	**3998550_2022**	2023_10_25_ Se recibe estados de cuenta 2023-10-30_ Radicación de solicitud de liquidación a **Subdirección de contratación**. Se asigna abogado para la revisión jurídica tiempo estimado entrega 09/11/2023 y en paralelo revisión de costos (2 referentes) tiempo estimado de entrega 08/11/2023.
Norte	**3998861-2022**	2023_10_25_ Se recibe estados de cuenta 2023-10-30_ Radicación de solicitud de liquidación a **Subdirección de contratación**. Se asigna abogado para la revisión jurídica, informan que inician la revisión el 10/11/2023. Pendiente iniciar revisión de costos.

Ejecución del del 30 de octubre al 3 de noviembre 2023 y programación del 7 al 10 de noviembre 2023

Seguimiento Contratos/Convenios 26 de marzo a 31 de diciembre 2023		
Subred	**Convenios**	**Observaciones SDS**
Centro Oriente	**4802228-2023**	31/10/2023: Se culmino cuarta rotación del tercer ciclo de seguimiento retrospectivo periodo agosto. 02y03/11/2023: Se realizo Socialización de hallazgos resultantes del seguimiento retrospectivo de agosto y campo del periodo de agosto. 01 al 03/11/2023: Elaboración del informe integral de agosto por parte del equipo auditor.
Sur Occidente	**4802135_2023**	
Sur	**4802142_2023**	
Norte	**4802117-2023**	

Generalidades semana

Semana anterior:

- Respuesta totalidad de requerimiento AGISALUD.
- Participación reunión semanal SAC 30/10/2023.
- Entrega información solicitada de glosas año 2021 a 2023 a la referente técnica canalizaciones.
- Radicación solicitud liquidación convenios GSP.-PSPIC subred Norte 3998861-2022, CO 3998840-2022, Sur 3998550-2022. 30/10/2023.
- Concertación con contratación para revisión desde el componente jurídico (asigno 2 abogados) y costos (asigno 2 referentes). 31/10/2023.
- Revisión y entrega informes actividades de octubre contratistas SAC (13) y actualización en la matriz Excel 31/10/2023.
- Radicación informe parcial de supervisor correspondiente a septiembre 2023. 31/10/2023.
- Reunión con calidad para revisión de soportes Preparación vista OCI. 01/11/2023.
- Radicación de ajustes de informe de gestión de SO.02/11/2023
- Recepción factura octavo desembolso 03/11/2023.

Presente semana:

- Reunión mesa de supervisión 07/11/2023.
- Reunión equipo SAC 07/11/2023.
- Radicación notificación glosas iniciales del periodo 1 al 30 de agosto 2023. 07/11/2023.
- Reunión equipo auditor Hogar para validar la metodología revisión soportes del aplicativo y generación inquietudes al equipo técnico SDS en la reunión pendiente por organizar.07/11/2023
- Entrega tablas financieras periodo 1 al 31 de agosto insumo para consolidar informe integral.
- Reunión actividad orientación y sensibilización servidores públicos 08/11/2023.
- Radicación memorando alcance informes integrales II Ciclo y final de la vigencia 9 de septiembre 2022 a 26 de marzo 2023 y I Ciclo periodo 27 de marzo a 31 de mayo 2023. 08/11/2023
- Envío de solicitud ajustes de informe de gestión del periodo 1 al 31 de agosto 2023 a Angie Gómez y Vaneza Joya.
- Resolución de glosas III Ciclo del 07 al 10/11/2023.
- Reunión Comité Técnico Operativo. 10/11/2023.
- Entrega de insumos al equipo auditor del periodo 1 septiembre al 31 de octubre 2023.

La doctora Marcela Martínez Contreras refiere que por parte de las supervisoras se va a apoyar el proceso de liquidación con la doctora Diana Montes de la subdirección de contratación.

8. Entorno Cuidador Institucional – Presenta CAMILA MARIN

Ejecución del del 30 de octubre al 3 de noviembre 2023

PROGRAMADO	RESULTADOS	COMPROMISOS
Actualización de Informe de Actividades del mes de octubre 2023.	Firma y cargue de Informe en SECOP II.	Ninguno
Reunión con Equipo GESI para revisión de inquietudes planteadas por las Subredes.*	Validación de Formato de Caracterización de Instituciones y Formato Plan de Cuidado Institucional.	Remitir oficio a las Subredes con la claridad para el diligenciamiento y digitación.
Desarrollo del Comité Mensual del Entorno Cuidador Institucional con Referentes y Profesionales de Apoyo de las Subredes.	Seguimiento a acciones realizadas en URI y orientaciones técnicas en temas de interés.	Ninguno
Participación en reunión con equipo de apoyo a la Supervisión.	Socialización de hallazgos del seguimiento retrospectivo (1 – 31 de agosto 2023) y precisiones técnicas frente a los mismos.	Ninguno
Participación en mesa de trabajo con Equipo IEC y Líderes de Subred.*	Revisión conjunta de piezas comunicativas solicitadas en Anexo 8 (Rotafolio)	Revisión de equipo técnico y OAC.
Participación en reunión para revisión de Informe de ejecución Jornadas URI.*	Socialización de acciones desarrolladas y dificultades presentadas. Entrega de información acorde a los tiempos establecidos.	Ninguno

Programado del 7 al 10 de noviembre 2023

FECHA	PROGRAMADO
07/11/2023	Asistencia Técnica Producto 136 "Red de Cuidado Colectivo de RBC para cuidadores institucionales". Seguimiento Plan Choque Alteraciones Nutricionales.
08/11/2023	Participación en reunión de equipo de Gestión de Políticas para socializar las acciones desarrolladas desde el Entorno Cuidador Institucional. Reunión de Revisión metas y recursos adición Convenios GSP – PSPIC.
09/11/2023	Proyección Oficio GESI.

9. Entorno Cuidador Hogar - Presenta CAMILA MARIN

Ejecución del del 30 de octubre al 3 de noviembre 2023

ENTORNO CUIDADOR HOGAR
30 de Octubre al 03 de Noviembre 2023

PROGRAMADO	RESULTADOS	COMPROMISOS
Cargue diario de resultados de pruebas COVID_19 y envío de programación de puntos de toma de muestras.	Actualización diaria de carpeta compartida con las Subredes.	Ninguno.
Reunión de seguimiento a la implementación de aplicativo en línea EAC- Entorno Cuidador Hogar.	Revisión de compromisos y nuevas solicitudes	Ninguno.
Participación en reunión de seguimiento con el equipo a cargo de la Evaluación del MTS. Presentación de diagnóstico de bases de datos revisadas, línea atención en casa.	Presentación de diagnóstico a cargo de equipo consultor.	Revisión de hallazgos.
Reunión con equipo consultor para la evaluación del MTS_Cadena de valor SDS.		Ninguno.
Reunión validación de indicadores de Plan de Cuidado Local III Trimestre.	Revisión de indicadores del entorno.	Ampliación de análisis para el próximo reporte.
Mesa de trabajo con subredes, para validación y ajuste de datos en aplicativo, según solicitud.	Desarrollo de primera sesión con las 4 subredes; avance en ajustes solicitados.	Programación de nueva sesión.
Revisión de consultas, planos, generados en el aplicativo en línea, para los módulos del entorno hogar.	Validación de los planos del aplicativo.	Ajustes en consulta y plano por el equipo desarrollador.
Revisión y seguimiento a base de datos de la estrategia vivienda saludable con referente técnico y GESI.	Verificación de bases y hallazgos de calidad y completitud.	Seguimiento a las subredes, a partir de próximo radicado de bases y en campo.
Espacio con equipo de apoyo a la supervisión para socialización de hallazgos y claridades frente a entregables en nuevo ciclo, dada la implementación de aplicativo en línea.	Socialización de hallazgos. Socialización de aplicativo y entregables ajustados para octubre.	Generación de nuevo espacio de claridades frente a entregables. Envío de oficios y acceso a planos para revisión y apropiación de auditoras.
Reunión con coordinaciones locales y entorno educativo para revisión de indicadores salud mental, localidad Sumapaz.	Verificación de información reportada.	Desarrollo de sesión con subred.
Desarrollo de reunión con líder de ruralidad para revisión de indicador.	Revisión de reporte y articulación con EAC.	Articulación con EAC para reporte, cruce con base de matrículas.

Programado del 7 al 10 de noviembre 2023

FECHA	PROGRAMADO
7/11/2023	Reunión de seguimiento frente a la implementación de aplicativo en línea EAC- Entorno Cuidador Hogar.
7/11/2023	Sesión de trabajo con equipo líder de gestión de la información, frente al aplicativo en línea, EAC y entorno cuidador hogar.
8/11/2023	Revisión metas y recursos adición
9/11/2023	Reunión línea operativa Atención en Casa_ Evaluación del MTS.
10/11/2023	Reunión equipo de gestión de la información. Aplicativo en línea.
Por definir.	Mesa de trabajo plan de atención para población Wounaan

La doctora Marcela Martínez Contreras refiere que en el comité directivo se posicionó el tema del aplicativo y la necesidad de realizar una transición por uno o dos meses, para lo cual, se está revisando si se genera alguna comunicación oficial a las subredes en el marco de las precisiones, para que también el equipo de apoyo a la supervisión pueda tener la línea de cómo manejarlo, en términos del seguimiento que no se vayan a generar ningún tipo de afectaciones, ni ala subred, ni al ejercicio de sistematización de las acciones del entorno.

10. Entorno Cuidador Laboral – Presenta MARTHA CUERVO

Ejecución del del 30 de octubre al 3 de noviembre 2023

PROGRAMADO	RESULTADOS	COMPROMISOS
Reunión revisión avances plan de mejora	Validación de información relacionada con recursos 2022 y 2023, aportes a documento	Ninguno
Reunión delegados de coordinaciones locales para el entorno cuidador laboral	Socialización de operación del entorno para el mes de octubre y proyección noviembre	Ninguno
Reunión revisión y validación de indicadores 3er trimestre	Reprogramado	Ninguno
Acompañamiento Subred Sur	Ejecutada, instrumento denso de característica individual	Presentar a Mesa Interdependencia

PROGRAMADO	RESULTADOS	COMPROMISOS
Identificación de variables para documento de resultados de meta vs base de datos y cruces de información	Variables identificadas y revisión con GESI para extraerlas	Envío de formato previsto para compromisos cumplimiento
Reunión socialización hallazgos equipo de apoyo a la supervisión	Para el periodo se presentaron glosas de pago a talento humano	Socializar claridades para adición en siguiente reunión
Reunión revisión piezas comunicativas según anexo 8	Sin pendientes	Ninguno
Reunión Evaluación del MTS	Identificación de perfiles entrevistas	Ninguno
Revisión aplicativo indicadores, revisión de los correos electrónicos y otras actividades de acuerdo a requerimiento. Revisión aplicativo contrapartida y respuesta	Ejecutado	Ninguno

Programado del 7 al 10 de noviembre 2023

FECHA	PROGRAMADO
7	Reunión seguimiento equipo técnico
7 - 8	Revisión de avance de metas ejecutadas y proyección 2024 de trabajadores informales y de trabajo infantil
8	Revisión metas y recursos adición Convenios GSP – PSPIC
8	Revisión de indicadores trimestrales con coordinaciones locales
8	Reunión referentes entono cuidador laboral
9	Avance del informe de gestión de la Subdirección de Acciones Colectivas
9	Revisión con GESI de indicadores saludata
10	Acompañamiento Subred Sur
9	Actualización en la revisión de aplicativos

11. Entorno Cuidador Educativo CATALINA CHAPARRO – MYRIAM CAMARGO

Ejecución del del 30 de octubre al 3 de noviembre 2023

PROGRAMADO	RESULTADOS	COMPROMISOS
Reunión revisión resultados planes locales de cuidado localidad de Candelaria y Sumapaz.	Cumplida	Realizar una reunión con la Subred para revisar reporte del indicador de salud mental del tercer trimestre
Reunión de revisión de resultados indicadores planes locales de cuidado tercer trimestre	Cumplida	Revisar reporte del indicador de salud mental del tercer trimestre
Actualización aplicativo asistencias técnicas	Cumplida	Ninguna
Reunión con Subredes, convenio SED, PAI proceso vacunación VPH	Propuesta de 3 colegios postulados para reconocimiento	Visita a los colegios postulados
Reunión de ajuste del instrumento de caracterización institucional acorde a pilotaje en Universidad América	Cumplida	Pendiente ajuste de instructivo
Participación en reunión de acciones promocionales y preventivas en las instituciones de educación superior.	Cumplida	Ninguna
Participación en reunión de socialización de hallazgos.	Cumplida	Revisión de glosa en Sur Occidente

NO PROGRAMADO	RESULTADOS	COMPROMISOS
Realizar una reunión con la Subred para revisar reporte del indicador de salud mental del tercer trimestre	Revisión de la información de Sumapaz desde el entorno cuidador hogar	Enviar información de matriculados para cruce de equipos de atención en casa.
Participación en reunión del proceso de evaluación del MTS	Cumplida	Ninguna
Participación en reunión de revisión de información mascota verde	Cumplida	Envió a Subredes de la retroalimentación de la revisión de la data
Participación en reunión de revisión de insumos de IEC Anexo 8	Seguimiento de los insumos	Ninguna

Remitió reporte del tercer trimestre de la política de Familias	Cumplida	Ninguna
Remitió reporte del tercer trimestre de la política de Juventud	Cumplida	Ninguna
Reporte plan rescate indicadores de seguimiento salud mental (Conducta No fatal, Casos individuales con orientación psicosocial y activación de ruta)	Cumplida	Ninguna

Programado del 7 al 10 de noviembre 2023

FECHA	PROGRAMADO
07-nov	* Reunión reporte indicador Salud Mental en Sumapaz * Visita a Colegios de reconocimiento vacunación * Reunión seguimiento SAC * Reunión de jornada de vacunación
08-nov	*Reunión en SED para ajuste a protocolos de salud mental * Reunión con equipo de análisis y políticas para socialización acciones entorno cuidador educativo * Reunión de revisión de indicadores de planes locales de salud. * Reunión metas y recursos adición GSP PSPIC
09-nov	* Reunión con equipo GESI * Reunión con SSR * Revisión de resultados entorno cuidador educativo
10-nov	* Acompañamiento Jornada vacunación Colegio Olaya Herrera. * Revisión de resultados entorno cuidador educativo

12. Entorno Cuidador Comunitario - CLAUDIA ORTEGA Y CAROLINA SOTO

Ejecución del del 30 de octubre al 3 de noviembre 2023

PROGRAMADO	RESULTADOS	COMPROMISOS
Reunión seguimiento equipos técnicos SAC	Presentación de avances de actividades desde el entorno cuidador comunitario y programación próxima semana	Ninguno
Revisión y validación indicadores mes de Septiembre Entorno Cuidador Comunitario	Se realizo la validación de los indicadores desde del entorno cuidador comunitario correspondiente al mes de Septiembre 2023.	Ninguno
Revisión y actualización aplicativo de asistencias técnicas	Se realizaron los ajustes solicitados, se comprime las actas y se cargan nuevamente al aplicativo, según lo ID solicitados	Ninguno
Asistencia técnica equipo acciones artísticas cuidArte	Se realizo el fortalecimiento técnico a los equipos cuidarte, para la elaboración de puestas en escena para el mes de noviembre, en los temas de buen trato y en tamizajes de VIH, sífilis y hepatitis B.	Revisar propuesta puesta en escena.
Reunión socialización de hallazgos entorno cuidador comunitario	Se participó en la reunión de socialización de hallazgos, se solicita para los equipos cuidarte glosa por calidad para los que no cuenten con los insumos solicitados en el anexo 8.	Ninguno
Reunión socialización de hallazgos Ruralidad	Se participó en la reunión de socialización de hallazgos, sin novedad desde las acciones en la ruralidad desde el entorno comunitario.	Ninguno
Cronograma en ciclovía	Se realizo él envió del cronograma al IDRD de los puntos cuídate, sé feliz en ciclovía	Ninguno
Revisión de piezas IEC	Se participó en la reunión para la revisión de las piezas comunicativas, cartillas, rotafolios, elaborados, entregados a la subred y pendientes de diseño.	Entrega cartilla RBC – pendiente por construir el álbum de barras futboleras.
Entrega de Portafolio	Se elaboró y se realizó el envío al equipo IEC del portafolio del entorno cuidado comunitario – actividades del mes de noviembre.	Actualización semanal.
Información Manzanas del Cuidado	Se realizo el envío de la información de las actividades desarrolladas en las manzanas del cuidado, en Bosa, Ciudad Bolívar, Santa Fe y Candelaria de los puntos cuídate, sé feliz, centros de escucha mujer y RBC	Ninguno
Capacitación del sistema de gestión de calidad.	Se participó en la capacitación donde se socializa y fortalecen los procesos y procedimientos desde la SDS.	Ninguno

Programado del 7 al 10 de noviembre 2023

FECHA	PROGRAMADO
7/11/2023	Reunión seguimiento equipos técnicos SAC
	Reunión revisión encuesta percepción fortalecimiento comunitario
	Reunión revisión evaluación CAMI y CALDAS
	Programación jornada VIH (30 Noviembre) Subred Sur Occidente
8/11/2023	Revisión de metas y recursos adicionales
	Participación reunión indicadores Planes Locales del Cuidado
	Asistencia técnica Guardianes del Cuidado
9/11/2023	Revisión artículos del entorno comunitario para la entrega al Boletín Epidemiológico Distrital.
	Revisión informes mensuales del Entorno Cuidador Comunitario
10/11/2023	Asistencia técnica equipos de Monitoreo.
	Acompañamiento en campo equipos de fortalecimiento comunitario y centro de escucha acondicionamiento físico Subred Sur

La doctora Marcela Martínez Contreras hace un llamado a hacer el plan de trabajo para la jornada decembrina, se debe organizar desde ya el despliegue frente al manejo de pólvora, licor y demás, y dejar documentado como se hizo la vez pasada a través de GESI.

La referente de comunitario Claudia Patricia Ortega Realpe informa que en relación a lo de pólvora, la primera semana del mes de diciembre se va a socializar con los equipos dónde se va en a reportar la información, el cómo y que se va a entregar, si tenemos algunas piezas.

13. Varios

- Juan de Jesús, Patiño González informa que como estamos haciendo los aportes para el informe de gestión 2020-2023, entonces hemos proyectado un correo para que por favor nos ayude con la revisión, solicitando la información del aspecto PQR que se asignaron a las direcciones del 2020 2023, vamos a enviar un mensaje a Juan Torres que manejó el corte y se hace un momento para recoger la información de ese lado y a la dirección de atención al ciudadano para recoger la información de las peticiones que llegan a través de la plataforma Bogotá te escucha.

Vinculo de grabación: https://saludcapitalgovco-my.sharepoint.com/:v:/g/personal/gfranco_saludcapital_gov_co/ERjkEn9WP9FHroSeRxabBa0B0uNleDPN8QXtfxx3ylUs8w

ASISTENCIA GOOGLE FORMS

NOMBRE Y APELLIDOS	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
Victor gomez cruz	SDS SAC PAI	Contratista	3163839626	Vagomez@saludcapital.gov.co	Vg
Laura Rocío Angarita González	SAC	Lider subred norte	3123390757	lrangarita@saludcapital.gov.co	Laura Rocío Angarita González
Marcela Gómez Upegui	SDS - SAC - PAI	Contratista	3114781545	mgomez@saludcapital.gov.co	Marcela Gómez Upegui

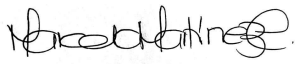
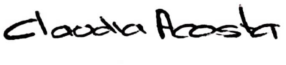
Leslie Torres	SDS SAC	Contratista	3002707942	lmtorres@saludcapital.gov.co	Leslie Torres
Diana yojana Guzmán acosta	Sds pai	T.sistemas	3106253064	DYGuzman@saludcapital.gov.co	Diana Yojana Guzmán Acosta
Claudia Ortega Realpe	Subdirección acciones colectivas	Profesional especializado	3102608114	cportega@saludcapital.gov.co	Claudia Ortega
Viviana Carolina Santander Martínez	SAC - GESI	Contratista - Profesional Especializado GESI	3133248406	vcsantander@hotmail.com	Carolina Santander M
Angélica María Olis Devia	Subdirección de Acciones Colectivas	Técnico	3146480559	amolis@saludcapital.gov.co	Angélica María Olis Devia
Lyda Niyireth Osma Pirazán	SDS - SAC	Contratista	300 2111184	lnosma@saludcapital.gov.co	LYDA NIYIRETH OSMA PIRAZÁN
Ana Mireya Castañeda Abril	SDS SAC PAI	Contratista	3115347459	am1castaneda@saludcapital.gov.co	Mireya Castañeda
Francy Valbuena Villamarin	Subdirección acciones colectivas	Profesional especializado	3134160962	frvalbuena@saludcapital.gov.co	Francy Valbuena Villamarin
Martha Patricia Soto Hernández	Subdirección de Acciones Colectivas	Contratista	3126932779	Mpsoto@saludcapital.gov.co	Martha Soto
Bonnickson Stewar Piñeros Leal	Canalizaciones	Técnico canalizaciones	3022529980	Bspineros@saludcapital.gov.co	Bonnickson Stewar Piñeros Leal
Jenny Carolina Peralta Carvajal	SDS-SAC	Profesional especializado	3183770793	Jcperalta@saludcapital.gov.co	Carolina P
Esteban Mauricio Arango Andrade	SDS-SAC-PAI	Contratista	3649090, ext. 9876	emarango@saludcapital.gov.co	Esteban A.
Andrea Otálora	GESI	Profesional especializado	3133915395	Yaotalora@saludcapital.gov	Andrea Otálora
Francy Valbuena Villamarin	Subdirección acciones colectivas	Profesional especializado	3134160962	frvalbuena@saludcapital.gov.co	Francy Valbuena Villamarin
Francy Milena Galindo Franco	SDS-SAC-PAI	Ingeniera de sistemas	3143500203	fmgalindo@saludcapital.gov.co	Francy Milena Galindo Franco
Ana Consuelo Herrera Carrión	Subdirección de Acciones Colectivas	Técnico	3203338574	acherrera@saludcapital.gov.co	Ana Consuelo Herrera Carrión
Nancy Esperanza Menjura Laitón	Subdirección de Acciones Colectivas	Técnico	9885	nemenjura@saludcapital.gov.co	NANCY M.L.
OSCAR BERNAL	SDS - SAC - PAI	CONTRATISTA	3025995711	OABERNAL@SALUCAPITAL.GOV.CO	OSCAR BERNAL
NIDIA MARLEN AVENDAÑO ESPINOSA	SAC-GESI	CONTRATISTA	3203537896	NMAVENDANO@SALUDCAPITAL.GOV.CO	NIDIA AVENDAÑO
María Camila Marín Carvajal	SDS-SAC	Profesional Especializado	3132320241	mcmarin@saludcapital.gov.co	María Camila Marín
Roque Yara O	SDS SAC PAI	Tecnico Operatovo	3112749846	ryara@saludcapital.gov.co	Roque Yara o
Diego Armando Torres Ardila	Subdirección de Acciones Colectivas	Contratista	3142974276	da1torres@saludcapital.gov.co	Diego Torres
Maria Alejandra Cuadros Gonzalez	SAC- PAI	profesional especializado	3165284987	Macuadros@saludcapital.gov.co	Alejandra Cuadros

Patricia Calderón Pérez	Secretaría Distrital de Salud	Contratista	3105609300	mp1calderon@saludcapital.gov.co	Patricia Calderón Pérez
Sandra Patricia Oliveros Marin	Subdirección de salud publica	Profesional Universitario	3112813401	spoliveros@saludcapital.gov.co	spoliveros
Norma Hernández Melo	SAC PAI	profesional especializado	3132935774	Nchernandez@saludcapital.gov.co	Norma Hernández
wilmer ferney acevedo montaño	SAC PAI	Contratista	3108559689	wfacevedo@saludcapital.gov.co	will
Yenny Magnoly Dimaté Romero	SDS SAC PAI	Profesional Especializado	9876	ymdimate@saludcapital.gov.co	Yenny Dimaté Romero
Vaneza Joya Sánchez	SDS-SAC	Apoyo Administrativo	3133245345	jvjoya@saludcapital.gov.co	Vaneza Joya Sánchez
Diana Carolina Soto Tintinago	Subsecretaria de Acciones Colectivas	Profesional Especializado	3017195442	dcsoto@saludcapital.gov.co	Carolina Soto
Diana Milena Ayala Moreno	SDS SAC PAI	Profesional Especialziado Contratista	3229484072	dmayala@saludcapital.gov.co	Diana
Miryam Isleny Camargo Castro	SDS Subdirección de Acciones Colectivas	Profesional Especializado	3214527555	espacioeducativo@saludcapital.gov.co	Miryam Isleny Camargo Castro
Adriana Yaneth Gutiérrez Triana	SDS SAC PAI	Tecnico de sistemas	3124244541	aygutierrez@saludcapital.gov.co	Adriana Yaneth Gutiérrez Triana
Gina Paola Herrera Carvajal	SAC -SDS -PAI	contratista	3103030994	gpherrera@saludcapital.gov.co	Gina Paola Herrera
Griselly Franco Polo	SAC-SDS	Profesional especializado	3204885148	gfranco@saludcapital.gov.co	GrisellyF
Roque Yara O	SDS SAC PAI	Técnico Operativo	3112749846	ryara-saludcapital.gov.co	Roque Yao
MARELBY SUAREZ MONTERROZA	SUBDIRECCIÓN DE ACCIONES COLECTIVAS	CONTRATISTA	9797	MRSUAREZ@SALUDCAPITAL.GOV.CO	MARELBY SUAREZ
Claudia Hasbleidi Acosta Ríos	SDS-SSSP-SAC	Profesional Especializado	3132099137	chacosta@saludcapital.gov.co	Claudia Acosta
Juan de Jesus Patiño Gonzalez	Subdirección de Acciones Colectivas	Profesional Especializado	3649090 Ext. 8985	JJPatino@saludcapital.gov.co	Juan Patiño
Arturo Salas Tobon	SAC / GESI	Técnico Operativo	3013305998	a1salas@saludcapital.gov.co	Arturo Salas Tobón
Luis Hernando López Chaparro	SAC	Contratista	3118023884	lhlopez@saludcapital.gov.co	Luis Hernando López Chaparro
Daniel Betin Arroyo	SDS- SAC- PAI	Profesional especializado	3005772875	DABetin@saludcapital.gov.co	Daniel Betin
Karen Michel Alvarez Rodriguez	Subdirección de Acciones Colectivas	Profesional Especializado	3115688426	KMAlvarez@saludcapital.gov.co	karen alvarez
Juan Londoño Salinas	SAC	Técnico operativo	3114844069	Jplondono@saludcapital.gov.co	Juanlondono
RICARDO JOSE FLOR FERNANDEZ	SDS SAC PAI	CONTRATISTA	3173900681	rjflor@saludcapital.gov.co	Ricardo Flor

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	PLANEACIÓN Y CALIDAD DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	ACTA DE REUNIÓN			
	Código:	SDS-PYC-FT-001	Versión:	8
Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa				

COMPROMISOS*		
ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Realizar la realimentación de informe trimestral (julio a septiembre 2023) radicado por las subredes	Canalizaciones Entorno Hogar PAI	7-011-2023

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD	FIRMA
1	Marcela Martínez Contreras	M1martinez@saludcapital.gov.co	3105766082	Subdirectora de Acciones Colectivas	
2	Juan de Jesús Patiño	jjpatino@saludcapital.gov.co	3202082623	PE Subdirección de Acciones Colectivas	
3	Claudia Acosta	chacosta@saludcapital.gov.co	3132099137	PE Subdirección de Acciones Colectivas	
4					
5					
6					
7					
8					
9					

ASISTENTES Anexo listado de asistencia SDS-PYC-FT-002.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-PYC-FT-002, según lineamiento SDS-PYC-LN-011

Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?	Observaciones (si aplica)
Si (X) No ( )	

* Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.